

FECHA:



SOLICITUD DE RECTIFICACIÓN DE DATOS  
SECORA JUBILADO Y SECOAL

I. ANTECEDENTES DEL TITULAR

NOMBRE: \_\_\_\_\_

RUT: \_\_\_\_\_

EMAIL: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_

CIUDAD: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

INCORPORACIÓN EN CONVENIO N°: \_\_\_\_\_

II. MARCAR CON UNA "X" LOS DATOS A RECTIFICAR

	DEBE DECIR
<input type="checkbox"/> NOMBRE DE TITULAR	
<input type="checkbox"/> FECHA DE NAC. DEL TITULAR	
<input type="checkbox"/> NOMBRE DE CÓNYUGE	
<input type="checkbox"/> NOMBRE CARGA MAYOR	
<input type="checkbox"/> FECHA DE NAC. DE CARGA MAYOR	
<input type="checkbox"/> NOMBRE DE CARGA MENOR	
<input type="checkbox"/> FECHA DE NAC. CARGA MENOR	
<input type="checkbox"/> NOMBRE HIJO	
<input type="checkbox"/> FECHA DE NACIMIENTO HIJO	

REMITIR CERTIFICADO ACTUALIZADO A:

CORREO ELECTRONICO: \_\_\_\_\_

DOMICILIO PARTICULAR: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL TITULAR